



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO
Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

CAPITOLATO DI AFFIDAMENTO
DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA
DEL COMUNE DI SANT'EGIDIO DEL MONTE ALBINO

ART.1 OGGETTO DELL'APPALTO

Forma oggetto del presente capitolato il servizio di assistenza tecnico-informatica per il Comune di Sant'Egidio del Monte Albino, in particolare sono oggetto del presente capitolato i servizi di seguito elencati:

- assistenza tecnica e manutenzione applicativa, assistenza ed aggiornamento tecnologico dei sistemi informatici, inclusi apparati hardware, Wi-Fi, server, pc locali, periferiche e software presso gli uffici e sedi operative dell'Ente;
- assistenza ai software (installazione gestione e mantenimento software forniti da altre amministrazioni/ditte);
- web, posta elettronica e posta certificata: assistenza e supporto nella loro gestione;
- assistenza sistemistica avanzata;
- assistenza da remoto;
- assistenza on site;
- nomina di amministratore di sistema ai sensi del Regolamento UE 2016/679;
- supporto gestione servizio informatico;
- assistenzatecnica sugli acquisti e innovazione tecnologica;
- assistenza connettività e cablaggio dellarete;
- supporto per l'aggiornamento.

ART.2 DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI E DELLE CONDIZIONI DI SVOLGIMENTO.

2.1 ASSISTENZA HARDWARE

Assistenza tecnica e manutenzione hardware: interventi sui sistemi hardware server, PC e portatili, loro periferiche, dispositivi di rete e apparati di rete attivi, a fronte di installazione, di malfunzionamenti, rotture di componenti o riconfigurazione.

2.2 ASSISTENZA SOFTWARE

Installazione e messa in funzione di eventuali aggiornamenti o nuovi rilasci evolutivi dei programmi, nuovi applicativi o aggiornamenti dei programmi gestionali in uso, garantendone la relazione con i fornitori esterni. Installazione, gestione, mantenimento, aggiornamento di software forniti da altre amministrazioni.



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO

Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

2.3 ASSISTENZA SISTEMISTICA

Interventi sistemistici programmati e/o d'urgenza, atti a risolvere blocchi, anomalie o errori di software di base, e relativa installazione e configurazione di nuove versioni, operazioni di salvataggio dei dati anche su supporti magnetici esterni, attività di prevenzione e rimozione di virus informatici, secondo procedure, modalità e condizioni di qualità e sicurezza.

2.4 ASSISTENZA PER GLI ACQUISTI

Supporto nella scelta delle apparecchiature/attrezzature informatiche e software da acquistare relativamente alla qualità e alla compatibilità con la rete.

2.5 SUPPORTO NELLA GESTIONE DEL SISTEMA INFORMATICO

Interventi di manutenzione programmata dei sistemi hardware/software, supporto ad eventuali attività logistiche programmate (spostamento di workstation e loro periferiche, installazione di nuovi sistemi e periferiche, ecc.) e servizi di monitoraggio al fine di anticipare eventi che possano compromettere le funzionalità del sistema informatico dell'Ente, nella necessità di garantire la continuità di un servizio ottimale.

2.6 SCHEMATIZZAZIONE DEL CABLAGGIO DELLE RETI

Interventi volti alla numerazione dei punti presa, controllo delle connessioni e schematizzazione dell'impianto di rete su file.

2.7 WEB E POSTA ELETTRONICA

Configurazione, manutenzione, attivazione e disattivazione di account di posta elettronica.

2.8 ASSISTENZA ON SITE:

Presenza presso le sedi comunali in caso di necessità di assistenza tecnica on site secondo tempistiche diverse a seconda della tipologia di intervento richiesto:

- in caso di installazione di installazione gestione e mantenimento software e hardware: il tecnico dovrà raggiungere la sede del Comune entro 24 ore;
- in caso di malfunzionamenti tali da causare il "blocco" di alcune attività (a titolo di esempio non funzionamento della connessione internet oppure non funzionamento degli applicativi...): il tecnico dovrà raggiungere la sede del Comune entro 2 ore dalla chiamata;
- in caso di blocco totale delle attività, il tecnico dovrà raggiungere la sede del Comune entro 1 ora dalla segnalazione.

2.9 ASSISTENZA TELEFONICA E/O DA REMOTO:

Servizio di assistenza telefonica e/o da remoto attivo nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 8,00 alle 14,00, e il martedì e giovedì dalle 15.00 alle 18.30.

2.10 COMPITI E FUNZIONI DELL'AMMINISTRATORE DI SISTEMA

Sono compiti dell'amministratore di sistema, la gestione e la manutenzione:

- degli impianti di elaborazione con cui viene effettuato il trattamento dei dati personali;



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO

Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

- dei sistemi di gestione della base di dati;
- dei sistemi software complessi;
- delle reti locali;
- degli apparati di sicurezza;

In particolare si evidenziano i seguenti compiti:

- assicurare la custodia delle credenziali per la gestione dei sistemi di autenticazione e di autorizzazione in uso nel Comune;
- predisporre e rendere funzionanti le copie di sicurezza (operazioni di backup e recovery) dei dati e delle applicazioni;
- predisporre, a richiesta della Stazione appaltante, sistemi idonei alla registrazione degli access log ai sistemi di elaborazione e agli archivi elettronici da parte sua (nella sua qualità di "amministratore di sistema"), con registrazioni che abbiano caratteristiche di completezza, inalterabilità e possibilità di verifica della loro integrità, come richiesto dalla normativa vigente.

Ai fini dello svolgimento delle attività di cui sopra viene di seguito inserito apposito prospetto informativo con le principali indicazioni circa il numero hardware in uso presso il Comune.

HARDWARE e SERVER:

n. 45 PC fissi presso la sede centrale, n. 9 presso il Comando di Polizia Municipale, n. 3 presso la direzione del Mercato Ortofrutticolo, n. 2 Server

Il servizio include anche i nuovi acquisti di hardware e software, nonché ai potenziamenti attuabili al servizio informatico esistente.

ART. 3 IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO

L'importo del presente appalto viene quantificato in base alle ore stimate per l'espletamento del servizio nel triennio 2026/2028, che si attestano a circa 100 ore all'anno.

L'importo annuale del contratto di appalto è di € 4.800 Iva esclusa.

L'importo totale del servizio è di € 14.400,00 iva esclusa per la durata del contratto prevista in 3 anni.

Il Comune si riserva la facoltà, dopo che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, di dare l'avvio ai servizi nelle more della stipula del contratto, qualora ricorrano le circostanze di cui all'art. 17, comma 8, del D.lgs. 36/2023.

La durata dell'affidamento è stabilita in anni 3 (tre) decorrenti dall'aggiudicazione.

L'affidamento si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte del Comune.

Art. 4 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO

Il servizio in oggetto è di importo inferiore ad € 140.000,00 e quindi sarà affidato, come previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del Codice dei contratti pubblici - D.lgs. 36/2023 – tramite affidamento diretto.



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO

Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

Art. 5 LUOGO DI ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il servizio verrà reso nella sede centrale del Municipio di Sant'Egidio del Monte Albino e nelle sedi distaccate (Comando di Polizia Locale, Direzione del Mercato Ortofrutticolo).

ART. 6 FORMA CONTRATTUALE E RELATIVE SPESE DI CONTRATTO

Il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Si dà atto che le conseguenti spese contrattuali saranno a carico dell'affidatario. Il presente affidamento è esente dal pagamento dell'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 3 dell'All. I.4 del Codice dei contratti pubblici.

Art. 7 GARANZIA DEFINITIVA

La Stazione Appaltante, vista la natura e l'importo dell'affidamento, ritiene di non richiedere la garanzia definitiva, in conformità ai principi di proporzionalità e semplificazione, secondo quanto disposto dall'art. 53 e art. 117 del D.Lgs. 36/2023, per le seguenti motivazioni: modesta entità, tale da non rendere necessaria l'attivazione di particolari procedure di tutela fideiussoria che risulterebbero sproporzionate rispetto ai costi di gestione della garanzia stessa; Si tratta di una prestazione intellettuale o a basso rischio di inadempimento grave, che si perfeziona con attività tecnica continuativa, di natura prevalentemente intellettuale o di fornitura immediata, riducendo drasticamente il rischio di mancata esecuzione.

ART. 8 OSSERVANZA DEL CAPITOLATO

Il servizio è assoggettato all'osservanza di tutte le norme prestabilite dal presente capitolato e dal Regolamento comunale per i contratti, nonché dalle disposizioni del Codice civile e dal Codice dei contratti pubblici.

È assoggettato, inoltre, alle disposizioni previste in regolamenti, leggi, contratti disciplinanti il rapporto di lavoro e la sicurezza sui luoghi di lavoro.

ART. 9 REQUISITI DEL PERSONALE

L'impresa affidataria e per essa il suo personale dipendente devono attenersi a tutte le norme inerenti la sicurezza sul lavoro.

Il personale in particolare deve:

- Eseguire il servizio secondo le metodiche e le frequenze stabilite;
- Mantenere il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti l'organizzazione e l'andamento degli uffici.

Tutto il personale deve essere alle dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità dell'impresa affidataria, sia nei confronti della Committenza che di terzi.



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO
Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

ART. 10 ONERI E RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA

Nell'esecuzione del servizio l'affidatario dovrà adottare tutti i provvedimenti e le cautele necessarie per garantire l'incolumità delle persone addette ai lavori e ai terzi, ed evitare altresì, danni a cose di proprietà dell'Amministrazione.

L'Impresa risponderà direttamente dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte dell'Amministrazione.

L'Impresa è responsabile dell'osservanza da parte del proprio personale delle norme e delle disposizioni previste dalla normativa riguardante la sicurezza sul lavoro.

ART. 11 TUTELA DEI LAVORATORI

Al personale impiegato è applicato il CCNL e territoriale in vigore per il settore e per la zona in cui viene eseguito il servizio. A tal fine, la Stazione appaltante dichiara che il CCNL applicato al servizio è quello del Commercio.

Resta salva la possibilità per gli operatori economici di indicare un differente contratto collettivo applicato, purché lo stesso garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla Stazione appaltante.

ART. 12 PENALITA'

In caso di ritardi nell'esecuzione del servizio in oggetto si applicano le penalità per come disposto dall'art. 126 del D.lgs. 36/2023. Tali penali sono previste in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo. In ogni caso le penalità non possono superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

La misura delle penalità, sarà fissata a giudizio insindacabile dal competente responsabile di settore. L'importo verrà detratto dai pagamenti prossimi in scadenza.

ART. 13 RISOLUZIONE

Il Comune potrà risolvere il contratto di appalto qualora ricorrano una o più delle condizioni indicate nell'art. 122, comma 1, del D.lgs.36/2023.

Il Comune risolverà il contratto di appalto nelle ipotesi previste dal comma 2 dell'art.123 del Codice dei contratti pubblici.

Resta salva la disciplina generale in materia di risoluzione contrattuale contenuta negli artt. 1453 e ss. del Codice civile, per la quale il Comune di Sant'Egidio del Monte Albino potrà risolvere il contratto in tutti i casi di inadempimento contrattuale, tra cui la mancata o parziale effettuazione del servizio.

Si applica la disciplina dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) nelle ipotesi indicate a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- l'affidatario non adempia agli obblighi assunti con la stipula del contratto con la perizia e la diligenza richiesta nella fattispecie;
- l'affidatario ponga in essere gravi e/o reiterate violazioni degli obblighi contrattuali o gravi e/o reiterate violazioni e/o inosservanze delle disposizioni legislative e regolamentari;



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO

Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

- qualora siano state riscontrate irregolarità non tempestivamente sanate che abbiano causato disservizio per il Comune.
- esecuzione di prestazioni in subappalto non autorizzato;
- mancata assunzione del servizio entro la data stabilita, fatte salve giustificate cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- fallimento o altra procedura concorsuale a carico dell'Affidatario;
- inosservanza delle norme di legge relative al personale dipendente, mancata applicazione dei contratti collettivi;
- sospensione, abbandono o mancata effettuazione da parte dell'Affidatario del servizio senza giustificato motivo accolto dall'Amministrazione Comunale;
- violazione delle norme sulla tutela dei dati personali e in materia di sicurezza e salute dei lavoratori;
- mancato pagamento da parte dell'affidatario delle retribuzioni e/o dei contributi assistenziali, previdenziali ed assicurativi a favore dei propri dipendenti e collaboratori in genere;
- violazione degli obblighi di tracciabilità finanziaria;
- ogni altra inadempienza qui non contemplata o fatto che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto.

ART. 14 RECESSO

Ai sensi dell'art. 123 del Codice dei contratti pubblici, la Stazione appaltante può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'affidatario mediante il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti. L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dalla Stazione appaltante mediante una formale comunicazione all'Affidatario da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni. Decorso il periodo di preavviso, la Stazione appaltante prende in consegna l'appalto e verifica la regolarità del servizio fin qui svolto.

ART. 15 DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO DEL SERVIZIO

Ai sensi dell'art. 119, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lett. d), la cessione del contratto è nulla.

Il subappalto è regolato secondo quanto disposto dall'art. 119, commi 2 e ss.

ART. 16 OBBLIGHI DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm.ii.; a tal fine, si impegna a comunicare all'Amministrazione gli estremi identificativi del conto corrente dedicato all'appalto (anche in via non esclusiva) e dei nominativi, corredati dai dati anagrafici e dai codici fiscali, delle persone addette a riscuotere e a operare su detto conto corrente.

ART. 17 PAGAMENTI E FATTURAZIONE

L'offerta economica presentata in sede di gara costituisce la base per il calcolo del corrispettivo dovuto.

Al termine di trimestre l'Impresa emetterà regolare fattura in modalità elettronica per la quota del servizio di assistenza effettuato (3/12 dell'importo annuo).



COMUNE DI S. EGIDIO DEL MONTE ALBINO
Provincia di SALERNO

Codice Fiscale 0019125 0653
Piazza GB Ferrajoli, 17, 84010 Sant'Egidio del Monte Albino(SA) P.IVA 00191250653
PEC: comune.segidioma@asmepec.it

Il pagamento sarà effettuato entro 30 gg dalla ricezione della fattura elettronica emessadall'appaltatore, trasmessa mediante il Sistema d'interscambio (SDI) e riportante il codice univoco : UFXUW5.

La liquidazione dei corrispettivi è comunque subordinata alle verifiche previste dalla normativa in materia di regolarità fiscale e contributiva.

Ai sensi e per effetto dell'art. 17 ter del DPR 633/1972, in materia di scissione dei pagamenti (c.d.Split Payment), l'Amministrazione verserà l'IVA, applicata dal fornitore sulla fattura, direttamenteall'Erario.

ART. 18 CODICE DI COMPORTAMENTO

L'appaltatore è tenuto ad applicare e a far osservare ai propri dipendenti, nell'esecuzione del presente contratto, gli obblighi di condotta di cui al D.P.R. 62/2013, recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché quelli stabiliti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Sant'Egidio del Monte Albino, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 3 del 25.01.2024.

ART. 19 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per tutte le controversie che dovessero sorgere sulla validità, efficacia,interpretazione, esecuzione e scioglimento del contratto, anche in epoca successiva alla sua durata,sarà competente, in via esclusiva, il Foro di Nocera Inferiore. È esclusa la competenza arbitrale.

ART. 20 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare si rimanda al Codice civile, alle disposizioni legislative vigenti in materia e al Codice dei Contratti.